

| БЕЛАРУСКІ ПРАФЕСІЙНЫ САЮЗ  РАБОТНІКАЎ МЯСЦОВАЙ ПРАМЫСЛОВАСЦI I  КАМУНАЛЬНА-БЫТАВЫХ ПРАДПРЫЕМСТВАЎ    **ПЯРВІЧНАЯ ПРАФЕСIЙНАЯ АРГАНIЗАЦЫЯ НАВАПОЛАЦКАГА КАМУНАЛЬНАГА УНIТАРНАГА ПРАДПРЫЕМСТВА «ЖЫЛЛЕВА-РАМОНТНАЯ ЭКСПЛУАТАЦЫЙНАЯ АРГАНIЗАЦЫЯ»** |  | БЕЛОРУССКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ  РАБОТНИКОВ МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И  КОММУНАЛЬНО-БЫТОВЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ  **ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ НОВОПОЛОЦКОГО КОММУНАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ЖИЛИЩНО-РЕМОНТНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»** |
| --- | --- | --- |

**У Т В Е Р Ж Д Е Н**

**протокол № 14**

**от 7 декабря 2023 года**

**П Л А Н**

**комиссии по заработной плате и занятости на 2024 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполне-ния** | **Ответствееный**  **исполнитель** |
| 1. | **Принять участие в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях профсоюзного комитета** |  |  |
| 1.1 | О работе комиссии по заработной плате и занятости | январь, октябрь | комиссия |
| 1.2 | О выполнении раздела «Оплата труда» коллективного договора | февраль,  июль | комиссия |
| 1.3 | О внесении изменений в законодательство о труде, положения об оплате труда и иные нормативные акты | январь,  июль | комиссия |
| 1.4 | Об оплате труда, выплатах компенсирующего и стимулирующего характера, доплатах за вредность, сверхурочных, работе в выходные и праздничные дни и др. | сентябрь | комиссия |
| 2. | **Вопросы для рассмотрения на заседании комиссии** |  |  |
| 2.1 | Изменения в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах. | Ежеквар-тально | комиссия |
| 2.2 | О соблюдении норм трудового законодательсва в структурных подразделениях | Ежеквар-тально | комиссия |
| 3. | **Основные мероприятия** |  |  |
| 3.1 | Осуществить мониторинг выполнения раздела «Оплата труда» коллективного договора | Ежеквар-тально | комиссия |
| 3.2 | Принять участие в подготовке дополнений, изменений в раздел «Оплата труда» коллективного договора | По мере необходимости | комиссия |
| 3.3 | Осуществление мониторинга по вопросам: привлечение работников к сверхурочной работе,работе в ночное время, применение суммированного учета рабочего времени. |  |  |
| 3.4 | Осуществление мониторинга по вопросу направлений в командировку,, выплат молодым специалиястам, наставничестве, разделении дня на части, индексации, сроков выплаты заработной платы, |  |  |
| 3.5 | Осуществление мониторинга по вопросам заключения, продления, расторжения контрактов; своевременного оформления изменений в трудовых обязанностях: соблюдение порядка приема на работу, применения к работнику мер дисциплинарного взыскания |  |  |
| 3.6 | Осуществить мониторинг соблюдения графика предоставления трудовых отпусков, выплаты материальной помощи к отпуску, сроков выплат заработной платы и отпускных. |  |  |
| 4. | **Мероприятия по необходимости** |  |  |
| 4.1 | Участие в разработке рабочих и должностных инструкций. |  |  |
| 4.2 | Участие в проведении аттестации рабочих мест. |  |  |
| 4.3 | Внесение предложений об изменениях в раздел «Оплата труда» коллективного договора. |  |  |
| 4.4 | Рассмотрение заявлений и жалоб членов профсоюза. |  |  |
| 4.5 | Внесение предложений нанимателю о принятии мер к нарушителям законодательных актов о труде |  |  |